

UMOWA PRZYZNANIA STYPENDIUM

[kolejny_nr/rrrr/nazwiskostypendysty]

zawarta w dniu 2016 r. w Gdańsku

pomiędzy:

Stowarzyszeniem **Klub Rotary Gdańsk-Sopot-Gdynia** z siedzibą w 80-341 Gdańsk przy ul. Kaplicznej 30 wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 213323, NIP: 5832569977, REGON: 190313830, reprezentowane przez: Antoniego Wiercińskiego – Prezydenta Klubu; zwaną dalej **Organizatorem**

a

.....
.....

zamieszkałym,

legitymującym się dowodem osobistym nr,

(w przypadku ucznia niepełnoletniego) reprezentowanym przez przedstawiciela ustawowego

..... zamieszkałego

.....legitymującego

się dowodem osobistym nr

zwanym dalej **Stypendystą**

łącznie zwanymi dalej Stronami umowy, a z osobną Stroną umowy.

PREAMBUŁA

Zważywszy, że:

- Organizator realizuje Program Stypendialny pod nazwą „Drzwi do Kariery”, którego celem jest wypłacenie stypendiów wspierających realizację aspiracji edukacyjnych oraz talentów dzieci i młodzieży – uczniów szkół gimnazjalnych i ponadgimnazjalnych oraz studentów do 24 roku życia, których sytuacja rodzinna lub materialna uniemożliwia zdobywanie i pogłębianie wiedzy w szkołach i pozaszkolnych formach kształcenia;

- Partnerem strategicznym programu jest Centrum Riviera w Gdyni przy ul. Kazimierza Górskiego 2;

- Partnerem merytorycznym i organizatorem programu jest Stowarzyszenie Klub Rotary Gdańsk-Sopot-Gdynia z siedzibą w Gdańsku przy ul. Kaplicznej 30;

- Realizatorem programu jest 2Pi Group spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Gdańsku przy ul. Myśliwska 70, 80-283;

- Wniosek złożony przez..... został oceniony przez Kapitułę Programu „Drzwi do kariery” pozytywnie, a (imię i nazwisko Stypendysty) został zakwalifikowany do otrzymania Stypendium.

Strony zawierają niniejszą Umowę:

§ 1

1. Umowa określa prawa i obowiązki Stron związane z przyznaniem Stypendium na realizację
2. Szczegółowe zasady oraz tryb przyznawania Stypendium są określone w Regulaminie Programu Stypendialnego „Drzwi do Kariery”, zwanym dalej Regulaminem, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
3. Stypendysta niniejszym oświadcza, że zna treść Regulaminu i zobowiązuje się do przestrzegania jego postanowień.

§ 2

1. Organizator oświadcza, iż przekaze Stypendyście jednorazową kwotę w wysokości zł brutto w bieżącej edycji Programu Stypendialnego (słownie złotych brutto:), a Stypendysta wymienioną kwotę przyjmuje i oświadcza, iż otrzymaną kwotę przeznaczy na wskazany we wniosku o ubieganie się o Stypendium stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
2. Stypendysta zobowiązuje się przeznaczyć dofinansowanie wyłącznie na cele określone w ust. 1.
3. W przypadku wydania Stypendium na inny cel niż wskazany w niniejszej Umowie, nie wydatkowania kwoty Stypendium do dnia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy lub zaistnienia okoliczności, o których mowa w § 6 Regulaminu, zobowiązuje się do jego zwrotu według zasad wskazanych w Regulaminie oraz w ust. 4 poniżej.
4. Przed wystosowaniem przez Organizatora żądania zwrotu kwoty Stypendium w przypadku, o którym mowa w ust. 3 powyżej, Organizator wezwie Stypendystę do złożenia stosownych wyjaśnień w terminie 3 dni od dnia doręczenia wezwania. Po bezskutecznym

upływie terminu do złożenia wyjaśnień przez Stypendystę, złożenia wyjaśnień niewystarczających do uznania przez Organizatora, że nie zachodzą warunki, o których mowa w ust. 3 powyżej albo nieodebrania pisma z żądaniem wyjaśnień wysłanego za pośrednictwem operatora pocztowego pomimo jego dwukrotnego awizowania, Stypendysta jest zobowiązany do dokonania zwrotu całej lub części kwoty udzielonego Stypendium (według wyboru Organizatora) na rachunek bankowy Organizatora wskazany w wezwaniu do zapłaty doręzonego na ostatni znany adres zamieszkania Stypendysty.

§ 3

1. Przyznane Stypendium, o którym mowa w § 2 ust. 1 Organizator wypłaci Stypendyście przelewem na rachunek bankowy Stypendysty nr w terminie do dnia dni od dnia podpisania Umowy.
2. Dniem zapłaty będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Organizatora.

§ 4

1. Stypendysta zobowiązuje się wydać kwotę otrzymanego Stypendium na cel wskazany w § 2 ust. 1 Umowy do dnia 2016 r.
2. Stypendysta zobowiązany jest do złożenia do dnia sprawozdania według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Umowy, w których przedstawi swoje osiągnięcia oraz postępy w nauce zgodnie z wymaganiami dotyczącymi przyznania Stypendium oraz wskaże wraz z przedstawieniem dowodów cel na jaki została przeznaczona kwota stypendium.
3. Sprawozdanie należy złożyć w wersji papierowej osobiście lub przesłanego za pośrednictwem operatora pocztowego w siedzibie Sekretariatu siedziby Kapituły, o której mowa w § 3 ust. 3 Regulaminu. Datą złożenia Sprawozdania przesłanego za pośrednictwem operatora pocztowego będzie data stempla pocztowego.
4. Organizator zaakceptuje lub wezwie do uzupełnienia sprawozdania w terminie 21 od dnia jego złożenia.
5. W przypadku doręczenia Organizatorowi sprawozdania niekompletnego lub zawierającego istotne błędy, Organizator wzywa Stypendystę do jego uzupełnienia lub poprawienia w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania pod rygorem zwrotu kwoty udzielonego Stypendium. Wezwanie strony uważają za doręczone także w sytuacji nieodebrania wezwania przez Stypendystę wysłanego za pośrednictwem operatora pocztowego pomimo jego dwukrotnego awizowania. Postanowienia § 3 ust. 3 i 4 Umowy stosuje się odpowiednio.

§ 5

1. Kwoty wypłaconego Stypendium, które nie została wykorzystana do dnia wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy podlega zwrotowi według zasad wskazanych w § 6 Regulaminu oraz Umowie.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Organizator zastrzega sobie prawo przedłużenia w terminu wydatkowania Stypendium, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy na podstawie pisemnie udzielonej zgody Stypendyście.

§ 6

1. Stypendysta zobowiązuje się poddać kontroli w miejscu jego zamieszkania, nauki lub w każdym innym miejscu bezpośrednio związanym z wydatkowaniem kwoty Stypendium w zakresie prawidłowości wydatkowania kwoty Stypendium, dokonywanej przez Organizatora lub osobę przezeń upoważnioną.
2. Kontrola może być przeprowadzona w każdym czasie od dnia podpisania Umowy aż do dnia, o którym mowa w § 4 ust. 4 Umowy.
3. Stypendysta zobowiązuje się w szczególności zapewnić podmiotom, o których mowa w ust. 1 powyżej, prawo do pełnego wglądu we wszystkie dokumenty związane z wydatkowaniem kwoty otrzymanego Stypendium oraz pełnego dostępu w szczególności do urządzeń, obiektów, terenów i pomieszczeń jeśli zdaniem podmiotów, o których mowa w ust. 1 powyżej jest to niezbędne dla skutecznej kontroli prawidłowości wydatkowania kwoty Stypendium.
4. Nieudostępnienie wszystkich wymaganych dokumentów lub niezapewnienie pełnego dostępu, o którym mowa w ust. 3 powyżej będzie traktowane jak odmowa poddania się kontroli przez Stypendystę. Postanowienia § 2 ust. 3 i 4 Umowy stosuje się odpowiednio.
5. Stypendysta jest powiadamiany o planowanej kontroli na co najmniej 5 dni roboczych przed planowaną wizytą.

§ 7

1. Stypendysta oświadcza, że zezwala zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 04 lutego 1994 r, o prawie autorskim i prawach pokrewnych (tekst jedn. Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 ze zm.) Organizatorowi i działającym w jego imieniu podmiotom na wykorzystanie danych osobowych Stypendysty oraz jego wizerunku dla celów promocyjnych i marketingowych Programu Stypendialnego „Drzwi do Kariery” w związku z przyznaniem stypendium. W szczególności Stypendysta wyraża zgodę a Organizator zastrzega sobie prawo do opublikowania imion, nazwisk, zdjęć i innych informacji o uczestnikach Programu Stypendialnego, jak również

wywiadów z nimi na łamach prasy firmowej, strony internetowej oraz wszelkich materiałach i ulotkach reklamowych oraz promocyjnych.

2. Stypendysta zobowiązuje się odpowiadać na zaproszenia i w miarę możliwości uczestniczyć m.in. w wydarzeniach organizowanych przez Organizatora dla celów promocyjnych i marketingowych Programu Stypendialnego „Drzwi do Kariery” w związku z przyznaniem stypendium.

§ 8

Prawa i obowiązki Stypendysty wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przenoszone na rzecz osób trzecich.

§ 9

1. Korespondencja między Stronami będzie wysyłana na następujące adresy:

Organizator:

Stypendysta:

2. Strony zobowiązują się powiadamiać w terminie 7 dni roboczych o każdej zmianie adresu do doręczeń. Nie powiadomienie o zmianie adresu do korespondencji skutkować będzie uznaniem za doręczone pisma wysłanego na dotychczas znany adres do korespondencji Strony.

§ 10

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego.

§ 11

1. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy.
2. W przypadku braku możliwości polubownego rozwiązania sporu, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Organizatora.

§ 12

Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej i będą sporządzone w formie aneksu.

§ 13

1. Umowa może zostać rozwiązana w przypadku zaistnienia okoliczności uzasadniających żądanie zwrotu Stypendium przez Organizatora.
2. W przypadku znacznego pogorszenia się sytuacji finansowej Organizatora, Organizator zastrzega sobie prawo do wstrzymania Programu Stypendialnego, bez prawa do jakichkolwiek roszczeń ze strony Stypendysty.

§ 14

Umowa niniejsza sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Załączniki wymienione w treści niniejszej Umowy stanowią jej integralną część, a ich treść jest znana Stroną Umowy i przez nie akceptowana.

.....

Stypendysta - uczeń

.....

Przedstawiciel ustawy

.....

Organizator

Załączniki:

1. Regulamin;
2. Wniosek o ubieganie się o Stypendium;
3. Wzór Sprawozdania.